

Программа «ШКОЛА МОЛОДОГО РУКОВОДИТЕЛЯ»

Целевая аудитория: кадровый резерв и начинающие руководители - мастера, старшие мастера, начальники участков, отделов, подразделений.

Цели модуля:

- ✓ Развить навыки организации своей деятельности и деятельности своих подчиненных.
- ✓ Развить навыки применения мотивационных систем, грамотного распределения и перераспределения функциональных обязанностей.
- ✓ Развить навыки управления исполнительской дисциплиной и разрешения конфликтов.
- ✓ Развить навыки эффективной презентации и управления стрессом.

Продолжительность: от 40 до 80 академических часов.

Тема	Содержание
Управленческая коммуникация.	<ul style="list-style-type: none"> • Инструменты управленческой коммуникации. • Умение аргументировать, мотивировать, убеждать. • Умение преподнести себя и донести информацию. • Умение разрешать конфликты. • Умение найти подход к разным типам людей. • Манипуляции, которыми пользуются подчиненные в общении с руководителями.
Организация работы подчиненных.	<ul style="list-style-type: none"> • Организационная структура компании и подразделений. • Что можно и что нельзя делегировать. • Контроль деятельности подчиненных: от постановки задачи до результата. • Организация взаимодействия с другими подразделениями.
Формирование команды – функция руководителя.	<ul style="list-style-type: none"> • Процессы командообразования. • Виды мотивов и их использование в команде. • Материальная и нематериальная мотивация. • Карта мотиваторов сотрудников.
Особенности работы руководителя - стресс-менеджмент.	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ деятельности руководителя в стрессовых ситуациях. • Управление стрессом. • Профилактика и сопротивление стрессу. • Методы работы со стрессом.
Навыки эффективной презентации.	<ul style="list-style-type: none"> • Основы презентации: этапы, методы, креативность. • Подготовка презентации: постановка целей по системе SMAARTER, расстановка приоритетов, составление плана. • Оценка эффективности презентации. • Самопрезентация: требования к руководителю, эффективность подачи себя, рекомендации.

Итоговая программа, продолжительность и стоимость обучения согласовывается с Заказчиком.

Преподаватели:

Куликова Елена Сергеевна – кандидат экономических наук, бизнес-тренер, специализация: управление персоналом, управление изменениями, финансово-экономического развитие территориального маркетинга .

Трефилова Анна Николаевна– кандидат физико-математических наук, бизнес-тренер, специализация: управление оперативной деятельностью персонала, тайм-менеджмент

Семенюк Ксения Сергеевна- бизнес-тренер, филолог, городской координатор акции «Тотальный диктант» специализация: презентация и самопрезентация,

Корпоративные преподаватели Технического университета УГМК